



## Modulare Weiterbildung für Rechtsanwaltsfachangestellte mit Gebühren- und Kostenrecht, Zwangsvollstreckung, RA-Micro u.a.

Zielgruppe: Rechtsanwaltsfachangestellte, die ihre Kenntnisse erneuern (Wiedereinstieg in den Beruf) oder vertiefen wollen und/oder eine veraltete oder zu geringe Berufserfahrung durch fachpraktische Übungen ausgleichen wollen

07.03.2011 – 04.04.2011

### Gebühren- und Kostenrecht I

- Grundlagen der Gebührenberechnung nach dem RVG
- Gebühren bei der außergerichtlichen und gerichtlichen Vertretung
- Zivilrechtliche Verfahren in der Gebührenberechnung
- Gebühren im Arbeitsrecht, Familienrecht
- Gebühren bei Bußgeldsachen und Strafsachen

05.04.2011 – 05.05.2011

### Gebühren- und Kostenrecht II, Praxis der Mandatsbearbeitung

- Prozesskostenhilfe
- Kostenrecht
- Praxis der Mandatsbearbeitung: Arbeitsrecht
- Praxis der Mandatsbearbeitung: Familienrecht
- Praxis der Mandatsbearbeitung: Verkehrsrecht
- Praxis der Mandatsbearbeitung: Mietrecht

06.05.2011 – 06.06.2011

### Zwangsvollstreckung (ZV)

- Grundlagen der Zwangsvollstreckung
- ZV in das bewegliche Vermögen, Forderungen und andere Vermögensrechte
- ZV in das unbewegliche Vermögen
- Rechtsbehelfe in der ZV; Kosten der ZV

07.06.2011 – 06.07.2011

### Branchensoftware

- RA-Micro und Advoware
- Praktische Übungen zur Gebührenabrechnung
- Zwangsvollstreckung in der praktischen Anwendung

07.07.2011 – 04.08.2011

### Buchführung und Steuern in der Rechtsanwaltskanzlei

- Steuerliche Grundlagen (Einkommensteuer, Umsatzsteuer und Lohnsteuer)
- Grundlagen der Buchführung
- Praktische Übungen zu Geschäftsvorfällen in der RA-Kanzlei
- Steuererklärungen in der Kanzlei (EStG, USt, LSt)

05.08.2011 – 04.10.2011

### Optionales Betriebspraktikum

**Lehrgangsdauer:** 1-7 Monate modular buchbar  
**Praktikum:** optional 2 Monate  
**Unterrichtszeiten:** 8.00 - 15.00 Uhr  
**Maßnahme-Nr.:** 075/000/10

(Förderung durch die Agentur für Arbeit, ARGE, DRV und Berufsgenossenschaften möglich)